

[별지 제5호서식] <개정 2007.11.19>

(이 서식은 전자문서로 이용가능합니다.)

재외국민등록(변경·이동)신고서

1. 성 명	(한글)	(영문)
2. 생년월일		3. 주민등록번호
4. 여권번호		
5. 주 소		
6. 체류국내 연락처 (전화 또는 e-mail)		
7. 기존 재외국민 등록 공관명		

변경(이동)사항	
종 전	변경(이동)후
<p>「재외국민등록법」 제8조 및 제9조에 따라 위와 같이 (변경·이동) 신고를 하며, 신고내용이 사실과 일치함을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">년      월      일</p> <p style="text-align: center;">신고인                      (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;">주      대사관·총영사관(                      분관·출장소)의 장 귀하</p>	
※ 첨부서류	우편, 모사전송 또는 전자문서를 통한 변경·이동 신고의 경우 여권사본 1부
<p>※ 참고사항 : 우편, 모사전송 또는 전자문서를 통하여 재외국민등록 변경·이동을 신고하신 경우에는 등록자의 신원확인을 위하여 여권사본(인적사항란 및 입출국 스탬프 표시란 포함) 1부를 관할 등록공관의 재외국민등록 담당자에게 우편, 모사전송 또는 직접 방문을 통하여 제출하여 주시기 바랍니다.</p> <p>※ 아래 결재란은 민원인이 기재하지 아니합니다.</p>	
접수인	결재
	담 당                      심 사 관

210mm×297mm

(일반용지 60 g/m<sup>2</sup>(재활용품))